

---

# Rinnovo, sospensione e revoca della firma digitale

## Rinnovo

I dispositivi di firma digitale (su qualunque supporto fisico) hanno una validità temporale di **tre anni** dal giorno dell'emissione, con la possibilità di effettuare un rinnovo per altri **tre anni**. Non è possibile rinnovarli ulteriormente.

Prima della scadenza, il titolare riceve un messaggio di posta elettronica riportante il preavviso di prossima scadenza.

**Prima del giorno di scadenza** il titolare del dispositivo può effettuare il rinnovo scegliendo le seguenti modalità:

- Collegandosi sul sito [https://id.infocamere.it/infocamere/firma\\_digitale/rinnovo](https://id.infocamere.it/infocamere/firma_digitale/rinnovo), seguendo le indicazioni fornite (il servizio è a pagamento)
- **ATTENZIONE: PER IL RINNOVO ON LINE DOPO AVERE EFFETTUATO IL PAGAMENTO OCCORRE PERFEZIONARE L'OPERAZIONE FINO ALL'ULTIMO STEP;**
- Oppure - **su appuntamento** - presentandosi personalmente presso gli sportelli della Camera di Commercio, munito di valido documento d'identità, codice fiscale e smartphone con account attivo di posta elettronica personale del titolare. Per richiedere un appuntamento occorre inviare una mail ordinaria al seguente indirizzo: [firma\\_digitale@al.camcom.it](mailto:firma_digitale@al.camcom.it)

Nella mail occorre indicare:

- Il nome ed il cognome del richiedente
- I giorni di preferenza
- Un recapito telefonico di riferimento.

Sarà cura dell'ufficio preposto, verificata la disponibilità, contattare l'utente via mail indicando il giorno esatto e l'orario di presentazione presso la Camera di Commercio. L'utente dovrà confermare via mail l'appuntamento.

**I costi per il rinnovo effettuato presso gli sportelli camerale sono i seguenti:**

- **Euro 10,00 + IVA** a titolo di tariffa per il rinnovo del certificato di **autenticazione**.
- **Euro 7,00** a titolo di diritti di segreteria per il rinnovo del certificato di **sottoscrizione**.

---

Il pagamento può essere effettuato allo sportello in contanti oppure tramite **bancomat/carta di credito**.

La documentazione da produrre nel caso di rinnovo è identica alla procedura di rilascio: occorre altresì presentarsi con il dispositivo in scadenza da rinnovare.

## Sospensione e riattivazione

In caso di smarrimento o inutilizzo prolungato del dispositivo, prima di revocare definitivamente il certificato di firma, è possibile sospenderne la validità.

La sospensione è un'operazione con cui la CA annulla in maniera reversibile i certificati.

La richiesta di sospensione e riattivazione può essere effettuata online:

- Per i certificati emessi dalla CA InfoCamere al seguente link:  
([https://id.infocamere.it/infocamere/firma\\_digitale/sospensione\\_e\\_riattivazione](https://id.infocamere.it/infocamere/firma_digitale/sospensione_e_riattivazione))
- Per i certificati emessi con CA Infocert al seguente link:  
([https://card.infocamere.it/infocard/pub/richiesta-sospensione\\_5621](https://card.infocamere.it/infocard/pub/richiesta-sospensione_5621))

## Revoca

In caso di smarrimento, sottrazione, rottura, blocco involontario o variazione dei dati riportati nei certificati digitali è possibile richiedere la revoca dei certificati. Con la revoca si annulla definitivamente la validità del certificato prima della naturale scadenza.

- La revoca dei certificati emessi dalla CA InfoCamere può essere richiesta tramite le modalità riportate sul sito [https://id.infocamere.it/infocamere/firma\\_digitale/revoca](https://id.infocamere.it/infocamere/firma_digitale/revoca)
- Per i certificati emessi con CA Infocert consultare il sito:  
[https://card.infocamere.it/infocard/pub/richiesta-revoca\\_5627](https://card.infocamere.it/infocard/pub/richiesta-revoca_5627)

Stampa in PDF

[PDF](#)

---

Ultima modifica

Mar 02 Gen, 2024

Condividi

Reti Sociali

RATING TEST

Average: 4 (1 vote)

Aliquota